

T.C.  
BAŞBAKANLIK  
AFET VE ACİL DURUM YÖNETİMİ BAŞKANLIĞI  
KURUM İDARİ KURUL TOPLANTI TUTANAĞI

4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendika Kanununun 22 nci maddesi ve Çalışma ve Sosyal Güvenlik Başkanlığının 09.11.2010 tarih ve 24578 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan tebliği uyarınca Kurum İdari Kurulu 2016 yılı Ekim ayı toplantısını yapmak üzere 25.10.2016 Salı günü saat 14:30 da Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı toplantı salonunda toplanmış olup, toplantıda aşağıda yer verilen konular görüşülmüştür.

- 1- İl Afet ve Acil Durum Müdürlüklerinde görev yapan personelin unvanlarına göre görev tanımlarını ve çalışma usul ve esaslarını düzenleyen mevzuatın çıkarılması,  
*✓ İl afet ve acil durum müdürlüklerinin görev, yetki ve sorumlulukları ile çalışma usul ve esaslarını belirlemek amacıyla İl Afet ve Acil Durum Müdürlüklerinin Görev Yetki ve Sorumlulukları ile Çalışma Usul ve Esaslarına Dair Yönetmelik Taslağı ile ilgili İl Afet ve Acil Durum Müdürlüklerinden alınan görüşler dikkate alınarak gerekli düzenlemeler yapıldıktan sonra kurum dışı görüşe sunulacağı,*
- 2- Arama ve Kurtarma Teknisyenlerine getirilen 50 yaş hizmet sınırı ile ilgili uygulama esaslarının belirlenmesi,  
*✓ Arama ve Kurtarma Teknisyenliği Sınav, Atama, Görev ve Çalışma İlkeleri Hakkında Yönetmelik'in Resmi Gazete'de yayımlanmak üzere Başbakanlığa gönderildiği,*
- 3- İllerdeki farklı uygulamaları gidermek amacıyla; 24 saat esasına göre tutulan acil müdahale nöbetlerinin hazırlanacak yönerge ile bir standarda kavuşturulması,  
*✓ Afet ve Acil Durum Yönetim Merkezleri Yönergelerinin Hazırlanmasına Dair Tebliğ 22.09.2016 tarihinde Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe girdiği, İl Afet ve Acil Durum Müdürlüklerine anılan Tebliğ doğrultusunda Yönergelerini hazırlamaları konusunda yazı yazıldığı,*
- 4- İl Müdürlüklerinin fiziki çalışma şartlarının iyileştirilmesi,  
*✓ İl AFAD Müdürlükleri hizmet binalarından 14 tanesinin 2015 ve 2016 yıllarında yatırım programına dahil edildiği, 5 ilin proje çalışmalarının tamamlanmak üzere olduğu ve inşaat yapımı ihalelerine en kısa sürede çıkılacağı, diğer il müdürlüklerinin hizmet binalarının yatırım programına alınması çalışmalarına devam edeceği,*
- 5- AFAD Başkanlığı merkez ve taşra teşkilatında görev yapan personelin yararlanacağı AFAD tazminatının çıkarılarak özlük haklarının iyileştirilmesi,  
*✓ Afet ve acil durum faaliyetleri kapsamında zor şartlar altında görev yapan Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı personeline; kadro ve görev unvanı, görevinin önem ve güçlüğü*

*gibi hususlar dikkate alınmak suretiyle tazminat ödenmesi hususunun Afet ve Acil Durum Hizmetleri Kanunu Taslağında yer alması için çalışmalara devam edileceği,*

6- Fiili Hizmet Süresi Zammı Uygulamasının Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliğine ağır ve tehlikeli işlerde çalışan AFAD personelinin de eklenmesi için Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı nezdinde gerekli girişimlerin yapılması,

✓ *Konu ile ilgili çalışmaları yürütmek üzere Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı bünyesinde oluşturulan komisyona Başkanlığımızca katılım sağlanarak hazırlanan rapor Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığına gönderildiği ve gelişmelerin takip edildiği,*

7- 24 saat çalışma esasına göre görev yapan personelin yemek sorunlarının çözülmesi amacıyla düzenleme yapılması,

✓ *Arama ve kurtarma hizmetlerinde görevli ekiplerin 10 günlük yiyecek ve içecek ihtiyaçlarının kendileri ile birlikte götürüldüğü, bunların dışında yiyecek alımları ile ilgili il müdürlüklerine gerekli ödeneğin gönderildiği ve uygulamaya yönelik il müdürlüklerine yazı yazıldığı,*

8- Yürürlükteki Su Altı Ekibi yönergesinin tekrar gözden geçirilerek ülkemiz şartlarına göre yeniden düzenlenmesi,

✓ *Konu ile ilgili İçişleri Bakanlığı Emniyet Genel Müdürlüğüne yazı yazıldığı fakat sonuç alınmadığı için il müdürlüklerine yeni bir düzenleme yapıluncaya kadar ödeme yapılmaması hususunda yazı yazıldığı,*

9- İl AFAD Müdürlüklerinde görev yapan personelin başka kurumlarda görevlendirilmesinin önlenmesi,

✓ *Konu ile ilgili Valiliklere yazı yazılması,*

10- Başkanlığınız taşra teşkilatında görev yapan personelin servis hizmetinden faydalandırılması ile ilgili çalışmanın yapılması,

✓ *İl AFAD Müdürlüklerinin personel sayıları ve talepleri ile Maliye Bakanlığınca tahsis edilen bütçe ödenekleri doğrultusunda 2016 yılı için 13 İl Müdürlüğünün servis hizmeti alımından faydalandırıldığı, diğer iller için de Maliye Bakanlığı ile daha sonraki bütçe döneminde gerekli görüşmelerin yapılmaya devam edileceği,*

11- İl AFAD Müdürlüklerinde 2 yıllık Acil Durum ve Afet Yönetimi mezunu olarak görev yapan personelin Üniversitelerin Acil Yardım ve Afet Yönetimi bölümünde lisans tamamlama programlarına katılımının sağlanabilmesi amacıyla YÖK nezdinde girişimlerin yapılması,

✓ *Konu ile ilgili YÖK'e başvuruda bulunulması,*

12- Mobbing konusunda İl AFAD Müdürlüklerine mevzuata uygun hareket edilmesi konusunda yazı yazılması,

✓ *Konu ile ilgili gelen şikayetlerin değerlendirildiği ve araştırılmak üzere ilgili il Valiliklerine gönderildiği,*

13- İl AFAD Müdürlüklerindeki Arama ve Kurtarma Teknisyeni ve tekniker sayılarının artırılması,

✓ *İl Afet ve Acil Durum Müdürlükleri ile Afet ve Acil Durum Arama ve Kurtarma Birlik Müdürlüklerinin Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik çalışmalarında konunun değerlendirileceği,*

14- Arama ve Kurtarma Teknisyenlerinin kılık ve kıyafet yönetmeliğinin çıkarılması,

✓ *Konu ile ilgili Yönetmelik DPB ve Maliye Bakanlığına görüşe gönderilmiş olup gelen görüşler neticesinde gerekli düzenlemeler yapılarak Sayıştay'a görüşü gönderilecektir.*

15- Bazı il müdürlüklerinde güvenlik görevlisi olmaması nedeniyle arama ve kurtarma teknisyenlerine güvenlik işi yaptırılmasının önlenmesi,

✓ *Konu ile ilgili il müdürlüklerine yazı yazılması,*

16- Görevde yükselme ve unvan değişikliği sınavının yapılması,

✓ *22.10.2016 tarihli Resmi Gazete'de yayımlanan GYUD Yönetmeliğinde yapılan değişikliklere göre Yönetmelik değişikliği yapıldıktan sonra sınavın yapılabileceği,*

17- Başkanlık merkez teşkilatında görev yapan personelin çocuklarına yönelik ek hizmet binasında kreş açılması,

✓ *Kreş için Başkanlığımız hizmet binasına yakın kurumlarla kurumsal anlaşmalar yapılarak isteyen personelin faydalanması için imkan sağlandığı,*

18- İl müdürlükleri personelinin eş durumu tayinlerinin yapılması,

✓ *İl müdürlüklerinde görev yapan personelin atamalarının mevcut kadro imkânları ve ihtiyaçlar doğrultusunda atama yetkilileri tarafından meri mevzuat hükümlerine göre yapıldığı,*

19- Başkanlıkça yapılan mevzuat çalışmaları ile ilgili Yetkili Sendikamızın da görüşünün alınması ile temel veya hazırlayıcı eğitime 4688 sayılı Kanunun ders olarak konulması,

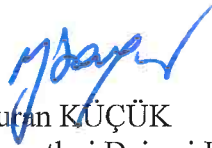
20- Birlik Müdürlüklerinin İl Müdürlüklerinden ayrılarak doğrudan merkeze bağlı hale getirilmesi, il müdürlüğü personelinin tüm iş ve işlemlerinin merkezden yapılmasına olanak sağlayacak mevzuat değişikliklerinin yapılması,

✓ *Konunun mevzuat çalışmalarında değerlendirileceği,*

21- Kurum İdare Kurulu Toplantı Tutanağının Kurum Başkanının imzası ile il müdürlüklerine gönderilmesi ve Başkanlık web sayfasında yayınlanarak tüm personele duyurusunun sağlanması,

✓ **KİK kararının tüm personele duyurulması için valiliklere gönderildiği,**

Toplantıda yukarıda belirtilen konular üzerinde konuşularak fikir alış verişi yapılmış ve mutabakata varıldıktan sonra toplantı tutanak altına alınarak sona erdirilmiştir. 25.10.2016



Turan KÜÇÜK  
Yönetim Hizmetleri Dairesi Başkanı



Ruhi AYHAN  
Grup Başkanı



Fazlı AKÇAY  
Grup Başkanı



Harun MUTLU  
Grup Başkanı



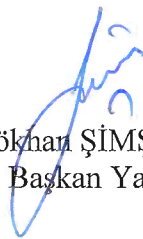
Yusuf ÇAKIR  
Grup Başkanı



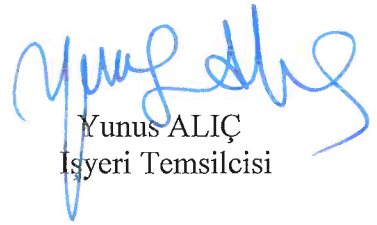
Soner Can TUFANOĞLU  
Bayındır Memur-Sen Genel Başkanı



Ömer TÜRK  
Genel Başkan Yardımcısı



Gökhan ŞİMŞEK  
Genel Başkan Yardımcısı



Yunus ALIÇ  
İşyeri Temsilcisi

