

BİLİŞİM ALTYAPISININ KURULUMU HİZMETİ ALINACAKTIR
AFET VE ACİL DURUM YÖNETİMİ BAŞKANLIĞI YÖNETİM HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI AFET VE ACİL DURUM YÖNETİMİ BAŞKANLIĞI

İhale Kayıt Numarası : 2024/971005
İşin Adı : İstanbul İl Afad Müdürlüğü Akfırat Yerleşkesi Bilişim Altyapısının Kurulumu
İhale Türü - Usulü : Hizmet Alımı - Pazarlık İhale Usulü

1 - İdarenin

a) Adresi : Üniversiteler Mah. Dumlupınar Bulvarı No:159
b) Telefon ve faks numarası : 03122582323 -
c) Elektronik posta adresi : ihale@afad.gov.tr
ç) İhale / Ön Yeterlik dokümanının görülebileceği internet adresi : www.afad.gov.tr/EKAP

2 - İhale konusu hizmetin

a) Niteliği, türü ve miktarı : 1 Soğutma Sistemi ve Kesintisiz Güç Kaynağı İlk Onarım ve Bakımı 2 Soğutma Sistemleri ve Kesintisiz Güç Kaynağı Sistemleri Periyodik Bakım ve Onarımı 3 İdari Oda Görüntü Duvar (Video Wall), Ses ve Otomasyon Sistemleri Alımı 4 Afet ve Acil Durum Yönetim Merkezi Görüntüleme Sistemleri Periyodik Bakımı 5 Afet ve Acil Durum Yönetim Merkezi Ses ve Görüntü Gönderme Sistemleri Onarım ve Ek İhtiyaçları 6 Kenar Anahtar, Omurga Anahtar ve Kablosuz Ağ Erişim Donanımı
b) Yapılacağı Yer : İstanbul
c) Süresi : İşe başlama tarihinden itibaren, 112 gündür.

3- İhalenin / Ön Yeterlik / Yeterlik Değerlendirmesinin:

a) Yapılacağı yer : T.C. İçişleri Bakanlığı Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı Üniversiteler Mahallesi Dumlupınar Bulvarı No:159 Çankaya/ANKARA
b) Tarihi ve saati : 27.08.2024 - 10:30

4-İhaleye katılabilme şartları ve istenilen belgeler ile yeterlik değerlendirmesinde uygulanacak kriterler:

4-İhaleye katılabilme şartları ve istenilen belgeler ile yeterlik değerlendirmesinde uygulanacak kriterler :

4-İhaleye katılabilme şartları ve istenilen belgeler ile yeterlik değerlendirmesinde uygulanacak kriterler:

Madde 4- İhaleye katılabilmek için gereken belgeler ve yeterlik kriterleri

4.1. İhaleye katılma şartları ve istenen belgeler

4.1.2. Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren imza beyannamesi veya imza sirküleri;

4.1.2.1. Gerçek kişi olması halinde, noter tasdikli imza beyannamesi

4.1.2.2. Tüzel kişi olması halinde, ilgisine göre tüzel kişiliğin ortakları, üyeleri veya kurucuları ile tüzel kişiliğin yönetimindeki görevlileri belirten son durumu gösterir Ticaret Sicil Gazetesi, bu bilgilerin tamamının bir Ticaret Sicil Gazetesinde bulunmaması halinde, bu bilgilerin tümünü göstermek üzere ilgili Ticaret Sicil Gazeteleri veya bu hususları gösteren belgeler ile tüzel kişiliğin noter tasdikli imza sirküleri,

4.1.3. Şekli ve içeriği İdari Şartnamede belirlenen teklif mektubu.

4.1.4. Şekli ve içeriği İdari Şartnamede belirlenen geçici teminat.

4.1.5. İhale konusu alımın tamamı veya bir kısmı alt yüklenicilere yaptırılamaz.

4.1.6. Şekli ve içeriği İdari Şartnamenin 7.4 ve 7.5 inci maddelerinde belirtilen, şekli ve içeriği Hizmet

Alımları İhaleleri Uygulama Yönetmeliğinde düzenlenen yeterlik belgeleri,

4.2. Mesleki ve Teknik yeterliğe ilişkin belgeler ve bu belgelerin taşınması gereken kriterler:

4.2.1. İsteklinin teklifi kapsamında sunması gerektiği teknik şartnamede belirtilen belgeler.

4.2.1.1. İSTEKLİ teklif edeceği ürünlerin teknik şartnameye uygunluğunu taahhüt etmek amacı ile teknik şartnamenin her bir maddesine ayrı ayrı cevap verecektir. İsteklinin vereceği teknik şartname cevabı, maddelerin yanına "anlaşıldı, tamam, kabul edildi" gibi ifadeler yazılmayacaktır. Bu şekilde hazırlanmış dokümanlar kabul edilmeyecektir.

4.2.1.2. İSTEKLİ teklif edeceği ürünlerin isimlerinin yazılı olduğu marka/model listesini ihale aşamasında sunacaktır. Ayrıca tüm teklif edilen ürünlere ait güncel katalog ve/veya broşürler ihale aşamasında sunulacaktır.

5. Bu ihaleye sadece yerli istekliler katılabilir.

6. Ekonomik açıdan en avantajlı teklif sadece fiyat esasına göre belirlenecektir.

7. İhale ilanının görülmesi ve ihale dokümanının temin edilmesi:

7.1. İhale dokümanı aşağıda belirtilen adreste bedelsiz olarak görülebilir. Ancak, ihaleye teklif verecek olanların, İdarece onaylı ihale dokümanını temin etmesi zorunludur.

a) İhale dokümanının görülebileceği yer: İçişleri Bakanlığı Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı Üniversiteler Mahallesi Dumlupınar Bulvarı No:159 Çankaya/ANKARA

b) İhale dokümanının satın alınabileceği yer: Doküman bedelinin aşağıda belirtilen hesaba/adrese, bankadan/elden yatırılarak alındı belgesi ile;

İçişleri Bakanlığı Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı Üniversiteler Mahallesi Dumlupınar Bulvarı No:159 Çankaya/ANKARA

Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı

Acil Yardım Özel Hesabı

Ziraat Bankası Ankara Kamu Kurumsal Şubesi

TR 24 0001 0017 4553 8166 2052 60

c) Açıklama kısmına firma vergi numarası ve ödeme konusu yazılmalıdır.

ç) Dekont ihale@afad.gov.tr adresine gönderilmesi halinde ihale dokümanı gönderilecektir.

d) İhale dokümanı satış bedeli (varsa vergi dâhil): 500,00 TL

8. Teklifler, ihale tarih ve saatine kadar İçişleri Bakanlığı Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı İhale Birimi adresine elden teslim edilebileceği gibi, aynı adrese iadeli taahhütlü posta vasıtasıyla da gönderilebilir.

9. İstekliler tekliflerini, her bir iş kaleminin miktarı ile bu iş kalemleri için teklif edilen birim fiyatlarının çarpımı sonucu bulunan toplam bedel üzerinden vereceklerdir. İhale sonucu, ihale üzerine bırakılan istekliyle her bir iş kaleminin miktarı ile iş kalemleri için teklif edilen birim fiyatların çarpımı sonucunda bulunan toplam bedel üzerinden birim fiyat sözleşme imzalanacaktır.

10. İstekliler teklif ettikleri bedelin %3'ünden az olmamak üzere kendi belirleyecekleri tutarda geçici teminat vereceklerdir.

11. Verilen tekliflerin geçerlilik süresi, ihale tarihinden itibaren 150 (yüz eli) takvim günüdür.

12. Konsorsiyum olarak ihaleye teklif verilemez.

13. Bu ihalede pazarlık yapılacaktır.

14. Diğer hususlar:

14.1. İhale, Kanununun 38 inci maddesinde öngörülen açıklama istenmeksizin ekonomik açıdan en avantajlı teklif üzerinde bırakılacaktır.

14.2. Bu ihale kapsamında avans verilmeyecektir.