

**AFADEM YAPILARI GÜÇLENDİRME BAKIM ONARIM VE MODERNİZASYON PROJE
DANIŞMANLIK HİZMETİ ALINACAKTIR**
**AFET VE ACİL DURUM YÖNETİMİ BAŞKANLIĞI BARINMA VE YAPIM İŞLERİ GENEL
MÜDÜRLÜĞÜ İÇİŞLERİ BAKANLIĞI AFET VE ACİL DURUM YÖNETİMİ BAŞKANLIĞI**

İhale Kayıt Numarası : 2024/1537702
İşin Adı : Afadem Yapıları Güçlendirme Bakım Onarım Ve Modernizasyon Proje Ve Danışmanlık Hizmet Alımı İşi
İhale Türü - Usulü : Danışmanlık Hizmet Alımı - Pazarlık İhale Usulü

1 - İdarenin

a) Adresi : Üniversiteler Mah. Dumlupınar Bulv. 159
b) Telefon ve faks numarası : 03122582323 -
c) Elektronik posta adresi : ihale@afad.gov.tr
ç) İhale / Ön Yeterlik dokümanının görülebileceği internet adresi :

2 - İhale konusu danışmanlık hizmetinin

a) Niteliği, türü ve miktarı : 1 Adet Danışmanlık Hizmet Alımı
b) Yapılacağı Yer : Ankara
c) İşin süresi : 120 gün

3- İhalenin / Ön Yeterlik / Yeterlik Değerlendirmesinin:

a) Yapılacağı yer : AFAD Üniversiteler Mah. Dumlupınar Bulvarı No:159 Çankara / ANKARA
b) Tarihi ve saati : 28.11.2024 - 15:30

4-İhaleye katılabilme şartları ve istenilen belgeler ile yeterlik değerlendirmesinde uygulanacak kriterler:

Madde 4- İhaleye katılabilmek için gereken belgeler ve yeterlik kriterleri

4.1. İhaleye katılma şartları ve istenen belgeler

4.1.2. Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren imza beyannamesi veya imza sirküleri;

4.1.2.1. Gerçek kişi olması halinde, noter tasdikli imza beyannamesi

4.1.2.2. Tüzel kişi olması halinde, ilgisine göre tüzel kişiliğin ortakları, üyeleri veya kurucuları ile tüzel kişiliğin yönetimindeki görevlileri belirten son durumu gösterir Ticaret Sicil Gazetesinin aslı, noter tasdikli sureti veya kare kodlu halinin herhangi biri, bu bilgilerin tamamının bir Ticaret Sicil Gazetesinde bulunmaması halinde, bu bilgilerin tümünü göstermek üzere ilgili Ticaret Sicil Gazeteleri veya bu hususları gösteren belgeler ile tüzel kişiliğin noter tasdikli imza sirküleri.

4.1.3. Şekli ve içeriği İdari Şartnamede belirlenen teklif mektubu.

4.1.4. Şekli ve içeriği İdari Şartnamede belirlenen geçici teminat.

4.1.5. İhale konusu alımın tamamı veya bir kısmı alt yüklenicilere yaptırılamaz.

4.1.6. Şekli ve içeriği İdari Şartnamenin 7.4 ve 7.5 inci maddelerinde belirtilen, şekli ve içeriği Danışmanlık Hizmet Alımları İhaleleri Uygulama Yönetmeliğinde düzenlenen yeterlik belgeleri,

4.2. Bankalardan temin edilecek belgeler

İsteklinin teklif ettiği bedelin %10' undan az olmamak üzere bankalar nezdindeki kullanılmamış nakdi veya gayri nakdi kredisi ya da üzerinde kısıtlama bulunmayan mevduatını gösteren banka referans mektubu sunması zorunludur. Banka referans mektubunun davet tarihinden sonra düzenlenmiş olması zorunludur.

Yukarıdaki kriter, mevduat ve kredi tutarları toplanmak ya da birden fazla banka referans mektubu sunulmak suretiyle de sağlanabilir.

İş ortaklığında, ortaklardan biri, birkaçı veya tamamı tarafından ortaklık oranına bakılmaksızın bu yeterlik kriteri sağlanabilir.

4.3. Mesleki ve teknik yeterliğe ilişkin belgeler ve bu belgelerin taşınması gereken kriterler: İsteklinin; yurt içinde veya yurt dışında kamuya yapılan bedel içeren tek bir sözleşme kapsamında taahhüt edilen ihale konusu iş veya benzer işlere ilişkin olarak;

a) İlk ilan veya davet tarihinden geriye doğru son beş yıl içinde kabul işlemleri tamamlanan danışmanlık hizmet alımlarıyla ilgili iş deneyimini gösteren belgelerin,
b) İlk ilan veya davet tarihinden geriye doğru son onbeş yıl içinde kabul işlemleri tamamlanan yapımla ilgili danışmanlık hizmet işlerindeki deneyimi gösteren belgelerin,
c) İlk ilan veya davet tarihinden geriye doğru son onbeş yıl içinde kabul işlemleri tamamlanan yapımla ilgili danışmanlık hizmet işlerinde ilk sözleşme bedelinin en az % 80'i oranında denetlenen ya da yönetilen işlerle ilgili deneyimi gösteren belgelerin,

ç) Devam eden yapımla ilgili danışmanlık hizmet işlerinde; ilk sözleşme bedelinin kusursuz olarak tamamlanması ve ilk ilan veya davet tarihinden geriye doğru son onbeş yıl içinde gerçekleşme oranının toplam sözleşme bedelinin en az % 80'ine ulaşması şartıyla; kusursuz olarak gerçekleştirilen ya da ilk sözleşme bedelinin en az % 80'i oranında denetlenen veya yönetilen işlerle ilgili deneyimi gösteren belgelerin,

d) Devredilen işlerde devir öncesindeki veya sonrasındaki dönemde ilk sözleşme bedelinin en az % 80'inin gerçekleştirilmesi şartıyla, ilk ilan veya davet tarihinden geriye doğru son beş yıl içinde kabul işlemleri tamamlanan danışmanlık hizmet işleri ve son on beş yıl içinde kabul işlemleri tamamlanan yapımla ilgili danışmanlık hizmet işlerine ilişkin deneyimi gösteren belgelerin sunulması zorunludur. İstekli tarafından teklif edilen bedelin % 25' inden az olmamak üzere, ihale konusu iş veya benzer işlere ait tek sözleşmeye ilişkin iş deneyimini gösteren belgelerin sunulması gerekir.

İş ortaklığında, pilot ortağın istenen asgari iş deneyim tutarının en az % 80'ini, diğer ortakların her birinin ise, istenen asgari iş deneyim tutarının en az % 20'sini sağlaması zorunludur. Ancak ihaleye katılan iş ortaklığının ortakları tarafından ortaklık oranları ve yapısı aynı olmak kaydıyla daha önce kurulmuş olan iş ortaklığının gerçekleştirdiği bir işten elde ettiği iş deneyim belgesi sunulması halinde pilot ortak ve diğer ortakların her birinin birinci cümledeki oranlara göre asgari iş deneyim tutarını sağlaması koşulu aranmaz. Konsorsiyumda ise, her bir ortağın kendi kısmı için istenen asgari iş deneyim tutarını sağlaması zorunludur.

4.3.1. Benzer iş olarak kabul edilecek işler aşağıda belirtilmiştir:

Kamu kurumlarına yapılan bina, üstyapı işlerine ait proje hazırlanması

5. Bu ihaleye sadece yerli istekliler katılabilir.

6. Ekonomik açıdan en avantajlı teklif sadece fiyat esasına göre belirlenecektir.

7. İhale ilanının görülmesi ve ihale dokümanının temin edilmesi:

7.1. İhale dokümanı aşağıda belirtilen adreste bedelsiz olarak görülebilir. Ancak, ihaleye teklif verecek olanların, İdarece onaylı ihale dokümanını temin etmesi zorunludur.

a) İhale dokümanının satın alınabileceği yer: Doküman bedeli aşağıda belirtilen hesaba, açıklama kısmına firma vergi numarası ile ihale adı ve/veya ihale kayıt numarası yazılarak şirket hesabından yatırılmalıdır. Ödeme dekontunun ihale@afad.gov.tr adresine gönderilmesi halinde; İhale dokümanı, dekontu gönderen e-posta adresine iletilecektir.

İhale dokümanı satış bedeli (varsa vergi dâhil): 500,00 TL

Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı Acil Yardım Özel Hesabı

Ziraat Bankası Ankara Kamu Kurumsal Şubesi

TR 24 0001 0017 4553 8166 2052 60

b) İhale dokümanının görülebileceği yer: İçişleri Bakanlığı Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı Üniversiteler Mahallesi Dumlupınar Bulvarı No:159 Çankaya/ANKARA

8. Teklifler, ihale tarih ve saatine kadar İçişleri Bakanlığı Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı İhale Birimi adresine elden teslim edilebileceği gibi, aynı adrese iadeli taahhütlü posta vasıtasıyla da gönderilebilir.

9. İstekliler tekliflerini, her bir iş kaleminin miktarı ile bu iş kalemleri için teklif edilen birim fiyatlarının çarpımı sonucu bulunan toplam bedel üzerinden vereceklerdir. İhale sonucu, ihale üzerine bırakılan istekliyle her bir iş kaleminin miktarı ile iş kalemleri için teklif edilen birim fiyatların çarpımı sonucu bulunan toplam bedel üzerinden birim fiyat sözleşme imzalanacaktır.

10. İstekliler teklif ettikleri bedelin %3'ünden az olmamak üzere kendi belirleyecekleri tutarda geçici teminat vereceklerdir.

11. Verilen tekliflerin geçerlilik süresi, ihale tarihinden itibaren 150 (yüz eli) takvim günüdür.

12. Konsorsiyum olarak ihaleye teklif verilemez.